

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة : جامعة تكريت

الكلية / المعهد : كلية الإدارة والاقتصاد

القسم العلمي : قسم المحاسبة

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: قسم المحاسبة

اسم الشهادة النهائية : بكالوريوس علوم في المحاسبة

النظام الدراسي : نظام الكورسات

تاريخ إعداد الوصف : 2023/9/17

تاريخ ملء الملف : 2023/9/17

التوقيع:

التوقيع:

اسم المعاون العلمي: أ.م.د. أشرف هاشم
فارس العبدون

اسم رئيس القسم: أ.م.د. مثنى
روكان جاسم

التاريخ: 2023/9/17

التاريخ: 2023/9/17

دقق الملف من قبل

شبكة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شبكة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أسامة موسى فرحان

المُدَرِّسُ الْمَسْاعِدُ
أَسَامِيَّةُ مُوسَى فَرَحَانُ
مدبر شبكة ضمان الجودة وتقييم الأداء

التوقيع

التاريخ: 2023/9/17

صادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج

تطلع قسم المحاسبة ليكون صرحاً علمياً رائداً بالجامعة في مجال تحقيق التميز في التعليم والبحث المحاسبي والتدريسي الأكاديمي والمهني، ولتجسيد هذه الرؤية يسعى القسم إلى استكشاف مجالات التطور العلمي والمعرفي للعلوم المحاسبية ومواكبتهما لمعايير التعليم المحاسبي الدولية لضمان الجودة والمستوى الأكاديمي الرفيع، وكذلك تشجيع البحث العلمي الخلاق والسعى إلى توفير مستلزماته، لرفد كافة حاجات المجتمع بخريجي مهرة وعلى قدرات عالية للعمل والتميز في مجالات المحاسبة والتدقيق المختلفة.

2. رسالة البرنامج

توفير فرص التعليم المحاسبي المتخصص لطلبة القسم وتأهيلهم علمياً وعملياً والارتقاء بمستوى البحوث واستثمارها في خدمة المجتمع.

3. اهداف البرنامج

تتضمن اهداف القسم ما يلي:

1. توفير متطلبات التعليم الأولى لأعداد خريجين مؤهلين قادرين على أداء واجباتهم بكفاءة وفاعلية.
2. تعزيز البحث العلمي الميداني عن طريق تشجيع البحث التطبيقية والخوض في مشاكل العمل الميداني المحاسبي بما يهدف إلى المساهمة الفاعلة في إيجاد الحلول لها.
3. المساهمة في خدمة المجتمع المحلي من خلال العمل لإيجاد الحلول السليمة والملائمة لمشاكلهم المحاسبية.
4. بناء ثقافة محاسبية لخريجي القسم يجعلهم قادرين على التحرك بمساحة أوسع في مجالات المحاسبة.
5. مواكبة التطور العلمي ومتابعة مستجدات المحاسبة لما يخدم المسيرة العلمية للقسم.
6. تهيئة الأطر العلمية / الماجستير والدكتوراه لرفد الجامعات والمعاهد بالتدريسيين المؤهلين.
7. اقامة الندوات والحلقات الدراسية والمؤتمرات في حقل الاختصاص لمناقشة مواضيع معاصرة أو مشاكل من الواقع العملي.

4. الاعتماد البرامجي

8. هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي؟ ومن اي جهة؟ كلا

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

9. هل هناك جهة راعية للبرنامج؟ نعم، وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات
متطلبات المؤسسة	6	14	%9.4	
متطلبات الكلية	10	27	%18	
متطلبات القسم	40	109	%72.6	
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسى او اختيارى .

7 . وصف البرنامج / منهاج قسم المحاسبة

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
الأولى				
	م1101	محاسبة مالية 1	3	نظري
	م1102	مبادئ إدارة اعمال	3	نظري
	م1103	مبادئ اقتصاد	2	نظري
	م1104	حاسب 1	2	نظري
	م1105	اللغة العربية	2	نظري
	م2106	محاسبة مالية 2	3	نظري
	م2107	رياضيات عامة	3	نظري
	م2108	مبادئ احصاء	3	نظري
	م2109	حاسب 2	2	نظري
	م2110	قراءات ومراسلات محاسبية	2	نظري
	م2111	حقوق انسان وديمقراطية	2	نظري
		اللغة الانكليزية	2	
	م1212	محاسبة متوسطة 1	3	
	م1213	محاسبة حكومية 1	2	
	م1214	محاسبة بالإنكليزية 1	2	
الثانية	م1215	تسويق وتجارة الكترونية	3	
	م1216	قانون الاعمال	2	
	م1217	تطبيقات محاسبية بالحاسوب	2	
	م1218	رياضيات عامة	2	
		اللغة الانكليزية	2	
		جرانم البعث في العراق	2	

2	3	محاسبة متوسطة 2	م2219	
2	2	محاسبة حكومية	م2220	
	3	محاسبة الوحدات غير الربحية	م2221	
	2	مالية عامة	م2222	
	3	بحوث عمليات محاسبية بالإنكليزي	م2223	
2	2	محاسبة بالإنكليزية 2	م2224	
2	3	محاسبة كلفة 1	م1325	
2	3	محاسبة شركات	م1326	
	3	نظام محاسبي موحد	م1327	
	3	محاسبة ضريبية	م1328	
2	2	تحليل القوائم المالية E	م1329	
2	2	محاسبة منشآت مالية	م1330	
2	3	محاسبة مالية متقدمة	م2331	الثالثة
2	2	محاسبة مصادر طبيعية	م2332	
	3	نظام محاسبي موحد 2	م2333	
2	3	محاسبة كلفة 2	م2334	
	3	تدقيق ورقابة	م2335	
4		تدريب محاسبي	م2336	
	2	اللغة الإنكليزية		
2	3	محاسبة كلفة متقدمة بالإنكليزية 1	م1437	
2	3	نظم محاسبية متخصصة	م1438	
	2	معايير التدقيق الدولي	م1439	
2	3	محاسبة إدارية بالإنكليزية 1	م1440	
	2	محاسبة دولية	م1441	
	2	مناهج وأخلاقيات البحث العلمي	م1442	
2	3	محاسبة إدارية بالإنكليزية 2	م2443	الرابعة
2	3	محاسبة كلفة متقدمة بالإنكليزية 2	م2444	
	2	المعايير الدولية للإبلاغ المالي	م2445	
	3	نظريّة محاسبية	م2446	
	3	نظم معلومات محاسبية	م2447	
2		مشروع بحث التخرج	م2448	
	2	اللغة الإنكليزية		

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

- قدرة خريجي القسم على تطوير مهاراتهم المحاسبية والمعرفية وتحقيق الريادة في توفير المعلومات المحاسبية والرقابية والتدقique.
- تقديم ملوكات رائدة في مجال المحاسبة والتدقيق.
- نشر المعرفة في الوحدات الاقتصادية والمؤسسات الحكومية بما يحقق تطلعات المجتمع.

المهارات

- امتلاك خريجي قسم المحاسبة القدرة على التفكير وحل المشكلات وإدارة الوقت.
- تنمية ودعم روح الابداع والابتكار والقيادة.
- ان تكون مخرجاتنا عارفة ومكتسبة للمهارات في كيفية انجاز المهام الموكلة اليها.
- خلق بيئة مفتوحة للتبادل الثقافي والفكري.
- التواصل والتفاعل البناء مع أصحاب المصلحة.

القيم

- التمسك بأخلاقيات المهنة والقدرة على ابداء الكفاءة المهنية العالية.
- ترسیخ المسؤولية الاجتماعية والأخلاقية.
- ان يكون الطالب مؤمناً بمبادئ النزاهة والشفافية، ولديه القدرة على تطبيق المفاهيم المحاسبية والرقابية والتدقique في العمل.
- خدمة المجتمع وتلبية متطلباته.
- النزاهة والشفافية.
- الجودة.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

1. التعلم النشط: تشجيع المشاركة الفعالة للطلاب في عمليات التعلم، مثل المناقشات والأنشطة الجماعية وحل المشكلات، لتعزيز فهمهم العميق للمفاهيم الرياضية.
2. التعلم التعاوني: تشجيع الطلاب على العمل معًا في مجموعات صغيرة لحل المسائل المتعلقة بدراساتهم ومشاركة الأفكار، مما يساهم في تعزيز التفاعل وتبادل المعرفة بينهم.
3. استخدام التكنولوجيا: الاستفادة من التكنولوجيا في توفير أدوات تعليمية تفاعلية مثل برامج الحاسوب والمواد عبر الإنترنوت لتعزيز فهم الطلاب وتحفيزهم.
4. التعلم القائم على المشكلات: تقديم مشكلات محددة وتحفيز الطلاب للتفكير النقدي واستخدام المهارات المحاسبية لحلها.
5. الاستراتيجيات التعليمية المتعددة: توفير مجموعة متنوعة من الاستراتيجيات التعليمية، مثل المحاضرات التفاعلية والدروس العملية والتمارين العملية، لتلبية احتياجات مختلفة من الطلاب.
6. تعزيز التفكير المحاسبي: تشجيع الطلاب على تطوير مهارات التفكير المحاسبي مثل التحليل والتخطيط والاستنتاج، من خلال تقديم أسئلة تحفيزية ومشكلات تطبيقية.
7. تقديم ردود فعل فورية: توفير آليات لتقديم ردود فعل فورية للطلاب بشأن أدائهم وفهمهم للمفاهيم المحاسبية، سواء كان ذلك من خلال التقييمات الدورية أو التفاعل المباشر مع المدرس.

10. طرائق التقييم

1. **تقييم الأداء في الفصل:** يشمل تقييم أداء الطلاب خلال الدروس والمحاضرات وورش العمل، سواء من خلال الاختبارات الكتابية أو التقييم المستمر لمشاركةهم وفهمهم للمواد.
2. **المشاركة في المناقشات والأنشطة:** يمكن تقييم مدى مشاركة الطالب في المناقشات الصحفية والأنشطة الجماعية والمشاريع الفردية، وذلك لتقييم مدى فهمهم وتفاعلهم مع المواد.
3. **الاختبارات والواجبات:** يمكن إعطاء الطلاب اختبارات منتظمة وواجبات تقييمية لتقييم مهاراتهم في حل المسائل المرتبطة ب مجال اهتمامهم وفهمهم للمفاهيم المعروضة.
4. **تقييم المشاركة في البحث:** يمكن تقييم مدى مشاركة الطالب في أنشطة البحث والمشاريع العلمية، وتقييم لأسلوب عرضهم وتحليل نتائجهم واستنتاجاتهم.
5. **تقييم الأداء العملي:** يمكن تقييم الطلاب في الأداء العملي من خلال الزيارات العملية والمشاركة في الأنشطة التطبيقية.
6. **تقييم المشاركة الخارجية:** يشمل تقييم مدى مشاركة الطالب في الأنشطة الخارجية مثل المؤتمرات والندوات والمسابقات الرياضية.
7. **تقييم التطور الشخصي والمهني:** يمكن تقييم تطور الطلاب على المستوى الشخصي والمهني والأكاديمي خلال مشاركتهم في برنامج توجيهي أعضاء هيئة التدريس.

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص			المتطلبات/المهارات (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية
محاضر	ملاك	خاص	عام			
	ملاك	مالية وتدقيق	محاسبة	A.د. سطام صالح حسين محمود الجوعاني		
	ملاك	مالية وتدقيق	محاسبة	A.د. علي إبراهيم حسين فارس الكسب		
	ملاك	مالية وتدقيق	محاسبة	A.د. صدام محمد محمود		
	ملاك	مالية وتدقيق	محاسبة	A.د. وسام نعمة حسين درويش الجبورى		
	ملاك	مالية وتدقيق	محاسبة	A.م. عماد صالح نعمة عبدالواحد الحديثى		
	ملاك	مالية وتدقيق	محاسبة	A.م.د. اشرف هاشم فارس عبدون الجبورى		
	ملاك	مالية وتدقيق	محاسبة	A.م.د. مثنى روكان جاسم محمد الجبورى		
	ملاك	كلفة وإدارية	محاسبة	A.م.د. ليث نعمان حسون علي الكراعي		

	مالك		مالية وتدقيق	محاسبة	أ.م.د. صائب سالم محمد حمد الجبوري
	مالك		محاسبة مالية	محاسبة	أ.م.د. مزيان محمد فرهان عيسى الجبوري
	مالك		مالية وتدقيق	محاسبة	أ.م.د. احمد جاسم حميد عبد الرحمن الجنابي
	مالك		حسابات	حسابات	أ.م.د. قصي عبودي علي محمد الجنابي
	مالك		نظم معلومات محاسبية	محاسبة	م.د. أيداد دخيل سليم خليفة الجبوري
	مالك		تنمية اقتصادية	اقتصاد	م.د منفذ إبراهيم صالح
	مالك		مالية وتدقيق	محاسبة	أ.م. اسماء نعمان جاسم محمود الناصري
	مالك		محاسبة مالية	محاسبة	أ.م. أفاق ذنون إبراهيم علي البو بدري
	مالك		كلفة وإدارية	محاسبة	أ.م. محمد عبدالكريم حسين سعيد الطائي
	مالك		مالية وتدقيق	محاسبة	م. عمار طه ياسين صالح الجبوري
	مالك		مالية وتدقيق	محاسبة	م. سعد علوان محيميد معروف الجبوري
	مالك		إدارة مالية	ادارة اعمال	م. محمد فخري محمد حسين العبيدي
	مالك		ادارية وتكاليف	محاسبة	م. زياد مشحن عبدالله سعود الجبوري
	مالك		مالية وتدقيق	المحاسبة	م. باسم رشيد علي احمد الخزرجي
	مالك		مالية وتدقيق	محاسبة	م.م. محمد احمد ذياب علاوي الجميلي
	مالك		مالية وتدقيق	محاسبة	م.م. سمير عماد شعبان حاجم الناصري
	مالك		مالية وتدقيق	محاسبة	م.م. ألاء غالب علي هيلان الحديثي
	مالك		مالية وتدقيق	محاسبة	م.م. ياسر فؤاد طه صالح التكريتي
	مالك		مالية وتدقيق	محاسبة	م.م. علي كريم سلمان عبدالرحيم الدوري
	مالك		مالية وتدقيق	محاسبة	م.م. إحسان فاضل محمد جاسم الحبابي
	مالك		كلفة وإدارية	محاسبة	م.م. طه عزاوي محمد علي العجيلي
	مالك		ادارة اعمال	ادارة اعمال	م.م. وليد دحام عبد
	مالك		نظم سياسية	علوم سياسية	م.م. عبدالرحمن نجم عبدالله غربى الدوري

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

- 1- تحديد احتياجات الجامعة والقسم: يتم تحديد احتياجات الجامعة والقسم من حيث الكوادر التعليمية المطلوبة والتخصصات المفضلة.
- 2- إعداد برامج التوجيه: يتم تصميم برامج توجيه مخصصة تستهدف الأعضاء الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين بناءً على احتياجاتهم وتخصصاتهم.
- 3- التعريف بالبيئة الجامعية: يتم تقديم مقدمة شاملة حول الجامعة وقسم المحاسبة، بما في ذلك نبذة عن القسم والرؤية والرسالة والأهداف والخدمات المتاحة.
- 4- تقديم الموارد الداعمة: يتم توفير الموارد والدعم اللازم للأعضاء الجدد، بما في ذلك الدورات التدريبية والورش العملية والمساعدة الفنية.
- 5- توجيه أكاديمي: يتم توجيه الأعضاء الجدد فيما يتعلق بالمناهج والمناطق البحثية والطرق التدريبية المستخدمة في القسم.
- 6- توجيه إداري: يتم توجيه الأعضاء الجدد حول الإجراءات الإدارية والمسؤوليات والسياسات الجامعية وقواعد السلوك.
- 7- دعم مستمر: يتم توفير دعم مستمر لأعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين من خلال جلسات استشارية وورش عمل وتقييمات دورية.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

1. تحديد الاحتياجات وتحديد الأهداف: يتم تحديد احتياجات أعضاء هيئة التدريس من خلال استطلاعات رأي وتقييم أداء، ومن ثم تحديد الأهداف المحددة التي يجب تحقيقها في إطار البرنامج.
2. تصميم البرنامج التطويري: بناءً على الاحتياجات المحددة والأهداف المحددة، يتم تصميم برنامج تطويري شامل يشمل مجموعة من الأنشطة والدورات التدريبية وورش العمل والموارد التعليمية.
3. تنفيذ البرنامج: يتم تنفيذ البرنامج التطويري بشكل منظم ومنتظم، ويشمل ذلك تنظيم ورش العمل، وإجراء الدورات التدريبية، وتقديم الموارد التعليمية المناسبة.
4. استخدام استراتيجيات التدريس الفعالة: يتعلم أعضاء هيئة التدريس استخدام وتطبيق استراتيجيات التدريس الحديثة والفعالة، مثل التعلم التعاوني والتعلم النشط والتكنولوجيا التعليمية.
5. تقييم نتائج التعلم: يتم تقييم فعالية البرنامج التطويري من خلال تقييم نتائج التعلم لأعضاء هيئة التدريس، مثل زيادة مستوى المعرفة والمهارات التدريبية والتفاعلية مع الطلاب.
6. التطوير المستمر: يجري تقديم التغذية الراجعة والدعم المستمر لأعضاء هيئة التدريس لتعزيز التطوير المهني والأكاديمي المستمر.
7. المشاركة في البحث والنشر العلمي: يشجع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في البحث العلمي ونشر

النتائج في المجالات الأكademية المرموقة، مما يعزز مكانتهم الأكاديمية ويساهم في تطوير المعرفة في مجالاتهم.

12. معيار القبول

- 1- قبول مركزي.
- 2- قبول استثناءات (ذوي الشهداء، أبناء الهيئة التدريسية، الموظفين المتميزين، الأوائل على المعاهد، الطلبة الوافدين).
- 3- تعليم حكومي خاص
- 4- قبول دراسات مسائية.

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- 1- موقع الجامعة والكلية والقسم الالكتروني.
- 2- اوليات استخدام القسم.
- 3- مشروع تطوير وتحديث مناهج كليات الإدارة والاقتصاد في الجامعات العراقية لسنة 2017.

14. خطة تطوير البرنامج

- 1- تطوير المناهج الدراسية.
- 2- تطوير المناهج في الدراسات العليا.
- 3- تطوير الملاكات التدريسية والإدارية عن طريق دورات وندوات وورش في مجالات التخصص.
- 4- دعم جهود البحث العلمي من خلال تشجيع أعضاء الهيئة التدريسية على النشر خصوصاً في المستويات العالمية.
- 5- إقامة برامج تدريبية لتنمية قدرات الطلبة في المجالات التقنية وتكنولوجيا المعلومات.
- 6- إقامة زيارات ميدانية وسفرات علمية للطلبة إلى المؤسسات الحكومية.

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

القيمة		المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة/ المستوى	
ج	4	ج	3	ج	2	ج	1	ج	4	3	أ	2	أ	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	السنة الأولى
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	محاسبة مالية 1 1101 م
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	مبادئ إدارة أعمال 1102 م
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	مبادئ اقتصاد 1103 م
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	حاسب 1 1104 م
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	اللغة العربية 1105 م
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	محاسبة مالية 2 2106

												م
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	محاسبة مصادر طبيعية 2332
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	نظام محاسبي موحد 2 2333
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	محاسبة كلفة 2 2334
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	تدقيق ورقابة 2335
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	تدريب محاسبي 2336
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	اللغة الإنكليزية
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	محاسبة كلفة متقدمة بالإنكليزية 1 1437
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	نظم محاسبية متخصصة 1438
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	معايير التدقيق الدولي 1439
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	محاسبة إدارية بالإنكليزية 1 1440
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	محاسبة دولية 1441
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	مناهج وأخلاقيات البحث العلمي 1442
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	محاسبة إدارية بالإنكليزية 2 2443
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	محاسبة كلفة متقدمة بالإنكليزية 2 2444
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	المعايير الدولية للإبلاغ المالي 2445
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	نظرية محاسبية 2446
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	نظم معلومات محاسبية 2447
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	مشروع بحث التخرج 2448
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	اللغة الإنكليزية

*يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر /	جرائم نظام البعث في العراق
2. رمز المقرر /	لا يوجد
3. الفصل / السنة	

الקורס الاول / المرحلة الثانية

4. تاريخ إعداد هذا الوصف

2023/9/17

5. أشكال الحضور المتاحة

الحضورى للطلبة

6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)

30 ساعة ل 2 وحدات بالاسبوع

7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)

الايميل: Ihab.A.26@tu.edu.iq

الاسم: ايها ب عبد الله محمد خلف

8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية
تعريف الطلاب بمفهوم الجرائم واقسامها وأنواعها
• التعرف على جرائم نظام البعث في العراق حسب توثيق قانون المحكمة الجنائية العراقية العليا عام 2005
تعريف الطلاب بالجرائم النفسية والاجتماعية وما هي اثارها
• معرفة ما هي ابرز انتهاكات النظام الباعثي في العراق
تعريف الطلبة بكيفية انتهاك النظام الباعثي للقوانين العراقية
• التعرف على الجرائم البيئية لنظام البعث في العراق
• معرفة ما هي ابرز جرائم المقاير الجماعية التي كان يرتكبها النظام الباعثي في العراق

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية
تشجيع التفكير للطلاب لمعرفة الجريمة وخطورتها والعقوبات المفروضة بحق المجرم
تحفيز الطلاب من خلال المشاركات اليومية والامتحانات الدورية لغرض استيعاب المادة بشكل جيد
استخدام أساليب تفاعلية مفيدة للطلاب توجيه الطلاب نحو التعلم الضروري لغرض معرفة ابرز انتهاكات التي كان يقوم بها النظام الباعثي في العراق

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	2	مفهوم الجرائم	تعريف الجريمة لغة واصطلاحاً وما هي اقسام الجرائم	حضورى	التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية والتحريرية
الثاني	2	جرائم نظام البعث وفق توثيق المحكمة الجنائية العراقية العليا	أنواع الجرائم	حضورى	التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية والتحريرية
الثالث	2	الجرائم النفسية	مفهوم الجرائم النفسية	حضورى	التحضير اليومي والامتحانات

الاليات والطواهر والتحولات اليومية والشهرية والتحريرية		النظام العائلي انتهاجها في العراق	وأثارها		
التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية والتحريرية	حضورى	مفهوم الجرائم الاجتماعية والياتها	الجرائم الاجتماعية	2	الرابع
التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية والتحريرية	حضورى	صور انتهاكات حقوق الانسان وجرائم السلطة	انتهاكات القوانين العراقية	2	الخامس
التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية والتحريرية	حضورى	مجموعة من القرارات	القرارات والانتهاكات السياسية والعسكرية لنظام البعث	2	السادس
التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية والتحريرية	حضورى	ابرز السجون الموجودة في العراق	اماكن السجون والاحتيازات لنظام البعث البيئية لنظام البعث في العراق	2	السابع
امتحان الفصلي الاول وحلول أسئلة الامتحان	حضورى	الفصل الاول والثاني	امتحان شهر اول	2	الثامن
التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية والتحريرية	حضورى	التلوث البيئي والاشعاعي وانفجار الألغام تدمير المدن والقرى	الجرائم البيئية لنظام البعث في العراق	2	النinth
التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية والتحريرية	حضورى	تجفيف الاهوار تجريف بساتين النخيل والأشجار والمزروعات	الجرائم البيئية لنظام البعث في العراق	2	العاشر
التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية والتحريرية	حضورى	ابرز الاحداث المقابر الجماعية التي ارتكبها النظام العائلي قبل وبعد تسنميه السلطة عام 1968	جرائم المقابر الجماعية	2	الحادي عشر
التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية والتحريرية	حضورى	مقابر الابادة الجماعية التي تعود لإحداث عام 1963 مقابر الابادة الجماعية المرتكبة من قبل نظام البعث البائد لمدة من 2003 - 1979	التصنيف الزمني لمقابر الابادة الجماعية في العراق	2	الثاني عشر
التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية والتحريرية	حضورى	الفصل الثالث والرابع	امتحان الشهر الثاني	2	الثالث عشر

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق
30 درجة وت تكون من المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية
والتحريرية والتقارير
70 درجة و تتمثل بالامتحان النهائي للكورس

12. مصادر التعلم والتدريس

المنهج المقرر من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
--	---

	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...)
	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت